



ที่ กบ ๐๐๒๓.๔/๑ ๑๒๗

ถึง สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ สำนักงานเทศบาลเมืองกระบี่ และสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Introduction to Cybersecurity)” จำนวน ๕ รุ่น ดังนั้น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดกระบี่จึงขอแจ้งประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สนใจเข้าร่วมอบรมหลักสูตรดังกล่าว โดยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักงานทรัพย์สินและรายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ E-mail : tte.ssru2021@gmail.com และสมัครฝึกอบรมทางออนไลน์ผ่าน Google Forms รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้



กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์

โทร./โทรสาร ๐ ๗๕๖๑ ๑๙๑๐



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
เลขที่ ๖๗๖๒  
๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๖  
หน้า 143

ที่ มท ๐๘๐๔.๑/วท๙๙๕

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Introduction to Cybersecurity) จำนวน ๕ รุ่น ดังนั้น จึงขอความร่วมมือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแจ้งประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สนใจเข้าร่วมอบรมหลักสูตรดังกล่าว โดยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สำนักทรัพยากรสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ E-mail : tte.ssru2021@gmail.com และสมัครฝึกอบรมทางออนไลน์ผ่าน Google Forms รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้



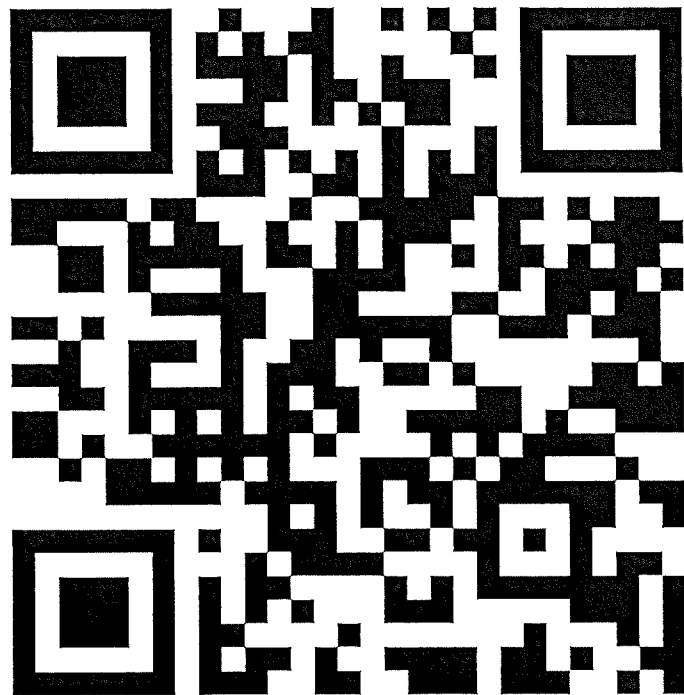
กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๓๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

รายละเอียดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร  
“ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความปลอดภัยทางไซเบอร์ “



กองกฎหมายและระเบียบฯ ห้องถื่น  
เลขรับ 9831  
วันที่ ๒๖ ก.ย. ๒๕๖๖  
เวลา 10:57



กองส่งเสริมงานประกันคุณภาพ  
เลข 52954  
วันที่ ๒๖ ก.ย. ๒๕๖๖  
เวลา

ที่ อว ๐๖๔๕/๑๐๙๒๓

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต  
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Introduction to Cybersecurity)”

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เห็นว่าปัจจุบันหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนได้เริ่มให้ความสำคัญในเรื่องของความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์มากยิ่งขึ้น เนื่องจากเป้าหมายในการโจมตีมีหลากหลายช่องทาง อันจะส่งผลกระทบต่อและสร้างความเสียหายทั้งในระดับบุคคล ระดับองค์กร และระดับประเทศ ประกอบกับพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดให้หน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนมีภารกิจในการป้องกัน รับมือ และลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ทำให้เกิดผลกระทบต่อความมั่นคงในด้านต่างๆ ดังนั้น หน่วยงานหรือองค์กรจึงจำเป็นต้องมีกลไกสำหรับการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสำหรับภัยคุกคามด้านไซเบอร์อย่างเป็นรูปธรรม โดยเฉพาะการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีองค์ความรู้ รวมถึงบทบาท ทักษะ และแนวทางในการสร้างความปลอดภัยทางไซเบอร์ทุกรูปแบบ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Introduction to Cybersecurity)” โดยเชิญอาจารย์ทรงพล นกเรศเรืองศักดิ์ มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๑๔,๕๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักทรัพยากรสารสนเทศและรายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ E-mail : tte.ssu2021@gmail.com และสมัครฝึกอบรมทางออนไลน์ผ่าน Google Forms ตามที่ระบุในเอกสารโครงการฝึกอบรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตिकाญจน์ ศรีวิบูลย์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ช่องทางสมัครฝึกอบรม



สำนักทรัพยากรสารสนเทศและรายได้

โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๘



## โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

### “ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Introduction to Cybersecurity)”

#### ๑. หลักการและเหตุผล

ความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity) เป็นการนำเครื่องมือทางด้านเทคโนโลยี และกระบวนการที่รวมถึงวิธีการปฏิบัติที่ถูกต้องแบบไว้เพื่อป้องกันและรับมือการถูกแฮ็กข้อมูลในระบบเครือข่ายโครงสร้างพื้นฐานทางสารสนเทศ ระบบหรือโปรแกรมที่อาจจะเกิดความเสียหายจากการที่ถูกเข้าถึงจากบุคคลที่สามโดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งปัจจุบันหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนได้เริ่มให้ความสำคัญในเรื่องของความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์มากยิ่งขึ้น เนื่องจากเป้าหมายในการโจมตีมีหลากหลายช่องทาง อันจะส่งผลกระทบต่อและสร้างความเสียหายทั้งในระดับบุคคล ระดับองค์กร และระดับประเทศ ประกอบกับพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดให้หน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนมีภารกิจในการป้องกัน รับมือ และลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ มิให้เกิดผลกระทบต่อความมั่นคงในด้านต่างๆ รวมทั้งให้มีหน่วยงานเพื่อรับผิดชอบในการดำเนินการประสาน การปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีเอกภาพและต่อเนื่อง ดังนั้น หน่วยงานหรือองค์กรจึงจำเป็นต้องมีกลไกสำหรับการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสำหรับภัยคุกคามด้านไซเบอร์อย่างเป็นทางการ โดยเฉพาะการส่งเสริม และพัฒนาบุคลากรให้มียุทธศาสตร์ความรู้ รวมถึงบทบาท ทักษะ และแนวทางในการสร้างความปลอดภัยทางไซเบอร์ ทุกรูปแบบ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาได้ตระหนักถึงความสำคัญในประเด็นดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Introduction to Cybersecurity)” ขึ้นมา เพื่อสร้าง ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ อาทิ การแฮ็ก เครือข่ายสังคม ความเป็นส่วนตัว การเข้ารหัส ความหมายทางสังคม การจัดการรหัสผ่าน นิติวิทยาศาสตร์ดิจิทัล เครือข่ายคอมพิวเตอร์ ความปลอดภัยของเครือข่ายไร้สาย รวมทั้งประเด็นด้านจริยธรรมและแง่มุมทางกฎหมาย โดยเนื้อหาของหลักสูตร มุ่งเน้นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เข้าใจถึงบทบาท และแนวทางในการป้องกันตนเองจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ โดยไม่จำเป็นต้องมีความรู้หรือประสบการณ์ทางด้านเทคนิคเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานด้านข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความปลอดภัยทางไซเบอร์

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เข้าใจถึงบทบาทและแนวทางในการป้องกันจากภัยคุกคามความปลอดภัยทางไซเบอร์

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ในการตรวจสอบ แก่ไข ติดตาม เผื่อระวัง ป้องกันระบบคอมพิวเตอร์ และเว็บไซต์ในความรับผิดชอบได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายขององค์กร อย่างเคร่งครัด

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์เกี่ยวกับความปลอดภัยทางไซเบอร์ก่อให้เกิดการคิดวิเคราะห์นำไปสู่การแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบและทันท่วงที



## ๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๓.๑ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้อำนวยการที่รับผิดชอบภารกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ  
 ๓.๒ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ  
 ๓.๓ ข้าราชการบรรจุใหม่หรือข้าราชการที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้

## ๔. วิธีการฝึกอบรม

บรรยายจำนวน ๑๒ ชั่วโมง พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานตลอดการฝึกอบรม

## ๕. ระยะเวลาการดำเนินการ/สถานที่ฝึกอบรม

รุ่นที่ ๑	ระหว่างวันที่ ๓ - ๕	พฤศจิกายน ๒๕๖๖	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๒	ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๖	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๓	ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙	พฤศจิกายน ๒๕๖๖	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๔	ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖	พฤศจิกายน ๒๕๖๖	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๕	ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗	ธันวาคม ๒๕๖๖	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

## ๖. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

๖.๑ ใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) ค่าลงทะเบียนอบรม ท่านละ ๑๔,๕๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าที่พัก ค่าเอกสาร ค่าหนังสือคู่มือ ค่ากระเป๋า ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารเย็น ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖.๒ ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

## ๗. ประโยชน์ที่จะได้รับ

- ๗.๑ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความปลอดภัยทางไซเบอร์  
 ๗.๒ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจถึงบทบาทและแนวทางในการป้องกันจากภัยคุกคามความปลอดภัยทางไซเบอร์  
 ๗.๓ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ในการตรวจสอบ แก้ไข ติดตาม ฝ้าระวัง ป้องกันระบบคอมพิวเตอร์ และเว็บไซต์ในความรับผิดชอบได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ  
 ๗.๔ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมปฏิบัติได้ตามมาตรฐานการดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายขององค์กรอย่างเคร่งครัด  
 ๗.๕ ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้ในการปฏิบัติงานจริงอย่างเป็นระบบก่อให้เกิดประสิทธิภาพในองค์กรได้อย่างยั่งยืน

## ๘. การติดตามประเมินผลโครงการ

ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ทั้งนี้จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด



#### ๙. ช่องทางการสมัครและติดต่อสอบถาม

๙.๑ กรอกข้อมูลผู้สมัครผ่าน Google Forms รายละเอียดปรากฏตามคิวอาร์โค้ด (QR Code) ท้ายหนังสือฉบับนี้ ก่อนเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน และประสานงานกับเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ทุกครั้งที่ส่งใบสมัคร

๙.๒ ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ ฝ่ายสถาบันฝึกอบรมและการท่องเที่ยวเพื่อการศึกษา สำนักทรัพย์สินและรายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖, ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕

- E-mail : tte.ssr2021@gmail.com

- ID Line : ssru02

#### ๑๐. การชำระค่าลงทะเบียน

๑๐.๑ ชำระค่าลงทะเบียนเป็นเงินสดกับเจ้าหน้าที่ ณ สถานที่ฝึกอบรม

๑๐.๒ ชำระค่าลงทะเบียนผ่านการโอนเงินหรือสแกน QR Code เข้าบัญชีโครงการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ธนาคารกรุงเทพ สาขามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เลขที่บัญชี ๐๗๔ ๗๑๙๙๖๕ ๓ ภายในวันที่กำหนด พร้อมแนบหลักฐานการโอนเงินผ่าน Google Forms

๑๐.๓ ในวันลงทะเบียนฝึกอบรมให้ถ่ายสำเนาการโอนเงินพร้อมเซ็นสำเนาถูกต้อง เพื่อเป็นหลักฐานในการเข้ารับการฝึกอบรม (สำหรับการชำระค่าลงทะเบียนผ่านการโอนเงินเข้าบัญชี)



## กำหนดการฝึกอบรมหลักสูตร

### “ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Introduction to Cybersecurity)”

#### วันที่หนึ่ง

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.

เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ลงทะเบียน/รับเอกสาร

พิธีเปิดโครงการฝึกอบรม

รับประทานอาหารกลางวัน

Introduction to Cybersecurity

วิทยากร : อาจารย์ทรงพล นครเศสเรืองศักดิ์

๑. เครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Computer Networking)

๒. การเข้ารหัส (Cryptography)

๓. การจัดการรหัสผ่าน (Password Management)

#### วันที่สอง

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

วิทยากร : อาจารย์ทรงพล นครเศสเรืองศักดิ์

๔. การแฮ็ก (Hacking)

๕. ความปลอดภัยของเครือข่ายไร้สาย (Wireless Security)

๖. เครือข่ายทางสังคม (Social Networks)

รับประทานอาหารกลางวัน

๗. ความเป็นส่วนตัว (Privacy)

๘. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง (Legal Aspects)

๙. ผลกระทบทางสังคม (Social Implications)

#### วันที่สาม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.

วิทยากร : อาจารย์ทรงพล นครเศสเรืองศักดิ์

๑๐. นิติวิทยาศาสตร์ทางดิจิทัล (Digital Forensics)

๑๑. ประเด็นด้านจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยไซเบอร์ (Ethical Issues as it relates to Cybersecurity)

รับประทานอาหารกลางวัน

พิธีปิด/มอบประกาศนียบัตร

หมายเหตุ : ๑) เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม  
๒) กำหนดการฝึกอบรมอาจสลับเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม







### โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Introduction to Cybersecurity)”

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕	พฤศจิกายน ๒๕๖๖	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๖	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙	พฤศจิกายน ๒๕๖๖	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖	พฤศจิกายน ๒๕๖๖	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗	ธันวาคม ๒๕๖๖	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

๑. ช่องทางการติดต่อสอบถาม ID LINE : ssru02



๒. ช่องทางการสมัครออนไลน์ผ่าน Google Forms : <https://bitly.ws/VbU3>





คำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ ๙๐๒/๒๕๖๒

เรื่อง การมอบอำนาจของอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นให้รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หรือผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า ปฏิบัติราชการแทน

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีคำสั่งที่ ๖๕/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๐ คำสั่งที่ ๓๓๒/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ คำสั่งที่ ๓๑๙/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓ คำสั่งที่ ๖๓๐/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ คำสั่งที่ ๓๘๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ คำสั่งที่ ๔๖๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ และคำสั่งที่ ๓๓๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หรือผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า ปฏิบัติราชการแทน เกี่ยวกับภารกิจของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในราชการบริหารส่วนกลาง เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อราชการ นั้น

เพื่อให้การมอบอำนาจของอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นให้รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หรือผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าดังกล่าวข้างต้น เป็นไปด้วยความถูกต้องและสอดคล้องกับระเบียบกฎหมายในบังคับใช้ ประกอบกับเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วและคล่องตัวในการปฏิบัติงาน จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบมาตรา ๑๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ยกเลิกคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดังกล่าวข้างต้นทั้งหมด และมอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หรือผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามบัญชีการมอบอำนาจแนบท้ายคำสั่งนี้ ทั้งนี้ หากมีภารกิจที่อยู่ระหว่างดำเนินการตามคำสั่งมอบอำนาจฉบับเดิมขอให้ดำเนินการต่อไปจนสิ้นสุดกระบวนการหรือจนกว่าจะเป็นที่ยุติ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ลำดับที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบอำนาจโดยอาศัยอำนาจ ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ผู้รับมอบอำนาจ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๓	การลงนามในหนังสือราชการ	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗ และภาคผนวก ๓ ข้อ ๑ และข้อ ๒	ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หรือผู้ดำรงตำแหน่ง เทียบเท่า	๑. การแจ้งเรื่องทั่วไปที่มีขึ้นเป็นการสั่งการในเรื่องนโยบายหรือแนวทางการปฏิบัติให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ ๒. การแจ้งเรื่องสิ่งการที่เป็นงานที่มีลักษณะเป็นงานประจำที่ปกติหน่วยงานที่รับแจ้งจะต้องถือปฏิบัติอยู่แล้ว ๓. การแจ้งผลการพิจารณาในเรื่องต่างๆ ที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตจากผู้มีอำนาจอนุมัติหรืออนุญาตแล้ว ๔. การแจ้งทั่วทั้งวงราชการปฏิบัติงาน เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบและดำเนินการต่อไป ๕. ตอบข้อหารือเกี่ยวกับงานในหน้าที่ ซึ่งเป็นเรื่องทั่วไปหรือที่มีระเบียบกฎหมายกำหนดไว้ชัดเจน ๖. การเชิญประชุมต่างๆ ที่ได้รับความเห็นชอบจากอธิบดีหรือรองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว ๗. การส่งรายงานต่างๆ ในเรื่องที่เป็นงานประจำให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	
๔	การแต่งตั้งคณะกรรมการทำลายหนังสือ	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๖๗	ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หรือผู้ดำรงตำแหน่ง เทียบเท่า	๘. การลงนามในหนังสือประทับตราในเรื่องที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ กำหนดให้ใช้เป็นหนังสือประทับตรา การแต่งตั้งคณะกรรมการทำลายหนังสือ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของ สำนัก กอง หรือส่วนราชการที่เทียบเท่า	